



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО
(КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИИ)

ПРИКАЗ

16 июня 2010 г.

№ 145

Москва

**Об организации взаимодействия структурных подразделений
центрального аппарата Федерального казначейства, участвующих в
осуществлении операций со средствами, поступающими во временное
распоряжение Федерального казначейства при размещении заказов на
поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг**

Во исполнение Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 30 (часть I), ст. 3105; 2009, № 52, ст. 6441) в целях урегулирования взаимодействия структурных подразделений центрального аппарата Федерального казначейства, участвующих в осуществлении операций со средствами, поступающими во временное распоряжение Федерального казначейства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Порядок взаимодействия структурных подразделений центрального аппарата Федерального казначейства, участвующих в осуществлении операций со средствами, поступающими во временное распоряжение Федерального казначейства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг согласно приложению к настоящему приказу.

2. Руководителям управлений Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации обеспечить принятие аналогичных порядков в подведомственным им управлениях.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Р.Е. Артюхин

УТВЕРЖДЕН

приказом Федерального
казначейства

от 16 июля 2010г № 145

ПОРЯДОК

**взаимодействия структурных подразделений центрального аппарата
Федерального казначейства, участвующих в осуществлении операций
со средствами, поступающими во временное распоряжение
Федерального казначейства при размещении заказов на поставки
товаров, выполнение работ, оказание услуг**

1. Общие положения

1.1. Порядок взаимодействия структурных подразделений центрального аппарата Федерального казначейства, участвующих в осуществлении операции со средствами, поступающими во временное распоряжение Федерального казначейства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее – Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также ведомственными правовыми актами Федерального казначейства и устанавливает правила организации взаимодействия структурных подразделений центрального аппарата Федерального казначейства, участвующих в осуществлении операций со средствами, поступающими во временное распоряжение Федерального казначейства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее – размещение заказов).

1.2. Настоящий Порядок применяется в случае установления государственным заказчиком – Федеральным казначейством (далее – Заказчик) требования о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, аукционе, открытом аукционе в электронной форме (далее совместно – торги), а также требования обеспечения исполнения государственного контракта, заключаемого с победителем торгов или с участником торгов, с которым заключается государственный контракт в случае, если торги признаны несостоявшимися, либо в случае уклонения победителя торгов от заключения государственного контракта.

1.3. Размер обеспечения заявки на участие в торгах, обеспечения исполнения государственного контракта, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, обеспечения исполнения государственного контракта указываются Заказчиком в конкурсной документации, документации об аукционе, документации об открытом аукционе в электронной форме (далее - ОАЭФ) в соответствии с Федеральным законом.

1.4. Операции с денежными средствами, поступающими от участников размещения заказов во временное распоряжение в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, аукционе, поступающими от оператора электронной торговой площадки в качестве обеспечения заявки на участие в ОАЭФ в случае признания участника ОАЭФ, с которым заключается государственный контракт, уклонившимся от заключения государственного контракта, и в качестве обеспечения исполнения государственного контракта, учитываются на лицевом счете, открытом Федеральному казначейству на балансовом счете № 40302810800001000079 Управления Федерального казначейства по г. Москве в Отделении 1 Московского ГТУ Банка России г.Москвы (далее – лицевой счет Заказчика). Реквизиты лицевого счета Заказчика для осуществления операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение при размещении заказов, указываются Заказчиком в конкурсной документации, документации об аукционе или документации об ОАЭФ соответственно.

2. Зачисление денежных средств на лицевой счет Заказчика

2.1. Денежные средства при размещении заказов поступают во временное распоряжение Заказчика в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, аукционе, в качестве обеспечения заявки на участие в ОАЭФ в случае признания участника ОАЭФ, с которым заключается государственный контракт, уклонившимся от заключения государственного контракта, либо в качестве обеспечения исполнения государственного контракта и зачисляются на лицевой счет Заказчика.

2.2. Денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, аукционе поступают на лицевой счет Заказчика в случае, если в конкурсной документации или документации об аукционе содержится указание на требование обеспечения такой заявки.

2.3. Денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в ОАЭФ поступают на лицевой счет Заказчика в случае, если участник ОАЭФ, с которым заключается государственный контракт, признается уклонившимся от заключения государственного контракта.

Перечисление денежных средств на лицевой счет Заказчика в случае уклонения участника ОАЭФ от заключения государственного контракта осуществляется оператором электронной торговой площадки.

2.4. Денежные средства в качестве обеспечения исполнения государственного контракта поступают на лицевой счет Заказчика в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения государственного контракта, и участник конкурса, участник аукциона или участник ОАЭФ, с которым заключается государственный контракт, выбрал способом обеспечения исполнения государственного контракта передачу Заказчику в залог денежных средств.

2.5. При поступлении на лицевой счет Заказчика денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, аукционе, в качестве обеспечения исполнения государственного контракта, Финансовое управление центрального аппарата Федерального казначейства (далее – Финансовое управление) в течение 1 (одного) рабочего дня с даты

поступления выписки по лицевому счету Заказчика представляет в Управление ведомственных программ центрального аппарата Федерального казначейства (далее – УВП) копию платежного поручения, подтверждающего поступление указанных денежных средств.

Финансовое управление еженедельно (в последний рабочий день недели) предоставляет в УВП выписку из лицевого счета Заказчика.

2.6. В случае, если обеспечение исполнения государственного контракта в форме залога денежных средств поступило по результатам проведения ОАЭФ, структурное подразделение центрального аппарата Федерального казначейства, которое Планом централизованных закупок товаров, работ и услуг для нужд центрального аппарата и территориальных органов Федерального казначейства определено как администратор закупки (далее – Администратор закупки), в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения от поставщика (исполнителя, подрядчика) по государственному контракту (далее – Исполнитель), оригинала документа об обеспечении исполнения государственного контракта на бумажном носителе направляет указанный документ в Финансовое управление.

3. Основания возврата денежных средств с лицевого счета Заказчика

3.1. Денежные средства, поступившие во временное распоряжение на лицевой счет Заказчика в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе или аукционе, подлежат возврату участникам размещения заказа, по реквизитам, указанным ими в заявке на участие в конкурсе или аукционе, а также в случае, определенном в пункте 4.6 настоящего Порядка, по реквизитам, указанным в запросе участника размещения заказа о возврате обеспечения заявки на участие в конкурсе, аукционе, по основаниям и в сроки, предусмотренные Федеральным законом.

3.2. Денежные средства, поступившие во временное распоряжение на лицевой счет Заказчика в качестве обеспечения заявки на участие в

конкурсе или аукционе, не возвращаются участнику размещения заказа по основаниям, предусмотренным Федеральным законом.

3.3. Денежные средства, поступившие во временное распоряжение на лицевой счет Заказчика в качестве обеспечения исполнения государственного контракта, могут быть возвращены Исполнителю в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также условиями государственного контракта.

3.4. Денежные средства, поступившие во временное распоряжение на лицевой счет Заказчика в качестве обеспечения исполнения государственного контракта, или часть указанных денежных средств не возвращаются Исполнителю в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также условиями государственного контракта.

4. Порядок возврата денежных средств с лицевого счета Заказчика

4.1. Операции по перечислению с лицевого счета Заказчика денежных средств, поступивших во временное распоряжение, осуществляются Финансовым управлением в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, после проведения проверки зачисления данных денежных средств на лицевой счет Заказчика.

4.2. Основанием для перечисления с лицевого счета Заказчика денежных средств, поступивших во временное распоряжение, является письмо с поручением о возврате денежных средств участнику размещения заказа, Исполнителю или о перечислении денежных средств в федеральный бюджет (далее – Поручение), оформленное УВП или Администратором закупки, и подписанное начальником соответствующего структурного подразделения центрального аппарата Федерального казначейства, либо в его отсутствие лицом, его замещающим.

В случае, определенном пунктом 4.6 настоящего Порядка, основанием для перечисления Финансовым управлением с лицевого счета Заказчика денежных средств, поступивших во временное распоряжение, является

запрос участника размещения заказа о возврате обеспечения заявки на участие в конкурсе, аукционе.

4.3. При перечислении денежных средств участнику размещения заказа или Исполнителю Поручение должно содержать перечень необходимых реквизитов участника размещения заказа или Исполнителя, которым возвращаются денежные средства, а именно: наименование, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения и почтовый адрес участника размещения заказа или Исполнителя – юридических лиц (Ф.И.О., паспортные данные, сведения о месте жительства участника размещения заказа или Исполнителя – физических лиц), ИНН, КПП, банковские реквизиты счета, на который производится перечисление средств, сумму, подлежащую возврату, и реквизиты документа, на основании которого производится возврат денежных средств.

4.4. При перечислении денежных средств в федеральный бюджет Поручение должно содержать основание перечисления денежных средств в федеральный бюджет.

4.5. В целях проведения операций по возврату участнику размещения заказа с лицевого счета Заказчика денежных средств, поступивших во временное распоряжение Заказчика в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, аукционе, УВП оформляет Поручение и передает его в Финансовое управление для совершения операций по лицевому счету Заказчика.

4.6. В случае отсутствия у УВП необходимой информации для подготовки Поручения (отсутствует заявка на участие в конкурсе, аукционе; к заявке на участие в конкурсе, аукционе не приложено платежное поручение о перечислении обеспечения заявки на участие в конкурсе, аукционе либо копия такого платежного поручения), возврат денежных средств, поступивших во временное распоряжение в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, аукционе, производится Финансовым управлением (по согласованию с УВП) по письменному запросу физического либо юридического лица, перечислившего такое обеспечение (участника размещения заказа либо иного физического либо юридического

лица, ошибочно перечислившего обеспечение заявки на участие в конкурсе, аукционе) о возврате обеспечения заявки на участие в конкурсе, аукционе, подготовленному физическим или юридическим лицом, перечислившим денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, аукционе.

4.7. В целях проведения операций по возврату Исполнителю с лицевого счета Заказчика денежных средств, поступивших во временное распоряжение в качестве обеспечения исполнения государственного контракта, Администратор закупки оформляет Поручение и передает его в Финансовое управление для совершения операций по лицевому счету Заказчика.

4.8. В целях проведения операций по перечислению с лицевого счета Заказчика в федеральный бюджет денежных средств, поступивших во временное распоряжение в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, аукционе, в случае уклонения от заключения государственного контракта победителя конкурса, аукциона, или участника конкурса, заявке на участие которого присвоен второй номер, участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене государственного контракта, Поручение оформляет и передает его в Финансовое управление для совершения операций по лицевому счету Заказчика УВП.

4.9. Финансовое управление в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления на лицевой счет Заказчика денежных средств, перечисленных оператором электронной торговой площадки в случае уклонения участника ОАЭФ от заключения государственного контракта, перечисляет указанные средства в федеральный бюджет на основании письма УВП о включении участника ОАЭФ, уклонившегося от заключения государственного контракта, в реестр недобросовестных поставщиков с указанием суммы обеспечения заявки на участие в ОАЭФ, подлежащей перечислению в федеральный бюджет.

4.10. В целях проведения, в установленных случаях, операций по перечислению с лицевого счета Заказчика в федеральный бюджет денежных средств, поступивших во временное распоряжение в качестве обеспечения

исполнения государственного контракта от Исполнителя в случае расторжения государственного контракта по инициативе Заказчика в связи с существенным нарушением Исполнителем требований государственного контракта, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения государственного контракта Исполнителем, Поручение оформляет и передает его в Финансовое управление для совершения операций по лицевому счету Заказчика Администратор закупки.

4.11. УВП оформляет и передает в Финансовое управление Поручения для совершения операций по лицевому счету Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня со дня наступления события, определяемого Федеральным законом в качестве основания для возврата обеспечения заявки или перечисления денежных средств в федеральный бюджет.

Администратор закупки оформляет и передает в Финансовое управление Поручения для совершения операций по лицевому счету Заказчика в течение 2 (двух) рабочих дней со дня наступления события, определяемого Федеральным законом и/или условиями государственного контракта в качестве основания для возврата обеспечения исполнения государственного контракта или перечисления денежных средств в федеральный бюджет.

4.12. При приемке Поручения работник Финансового управления, принявший Поручение от соответствующего структурного подразделения центрального аппарата Федерального казначейства, делает на копии Поручения отметку о его принятии с указанием даты и времени поступления документа в Финансовое управление. Копия Поручения с отметкой о принятии документа передается в структурное подразделение центрального аппарата Федерального казначейства, подготовившее данное Поручение.

4.13. Перечисление денежных средств по Поручениям, подготовленным Администраторами закупок либо УВП, должно быть исполнено Финансовым управлением в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления Поручения, в случае получения Финансовым управлением положительного результата проверки зачисления средств на лицевой счет Заказчика.

4.14. После проведения операции по возврату с лицевого счета Заказчика соответствующему участнику размещения заказа или Исполнителю, в установленных случаях, денежных средств, поступивших во временное распоряжение и находившихся на лицевом счете Заказчика, а также в случае перечисления с лицевого счета Заказчика денежных средств, поступивших во временное распоряжение, в федеральный бюджет, Финансовое управление в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения выписки из лицевого счета Заказчика, передает структурному подразделению центрального аппарата Федерального казначейства, подготовившему соответствующее Поручение, копию выписки из лицевого счета Заказчика, подтверждающую перечисление денежных средств с лицевого счета Заказчика участнику размещения заказа, Исполнителю или в федеральный бюджет, соответственно.

4.15. Перечисление денежных средств, являющихся обеспечением заявки на участие в торгах, с лицевого счета Заказчика участнику размещения заказа или в федеральный бюджет должно быть осуществлено не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения, являющегося основанием для осуществления такого возврата либо перечисления. Перечисление денежных средств, являющихся обеспечением исполнения государственного контракта, с лицевого счета Заказчика Исполнителю или в федеральный бюджет должно быть осуществлено в сроки, определенные условиями соответствующего государственного контракта.